UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE OIPOSDRU AGENŢIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2023 - 2024 având starea Finalizat, finalizat

la data de 02.10.2024

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Colegiul Naţional "Victor Babeş"	4061102454	BUCUREŞTI	SECTORUL 2

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă periferică

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Colegiu Naţional

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	8008.00	11449.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	gimnazial	Da	
	liceal	Da	

D12a	În cazul filierei teoretice, precizaţi profilurile de formare din unitate	
	Real	Da
	Uman	Da

D12c	În cazul filierei vocaţionale, precizaţi profilurile de formare vocaţionala din unitate:

Nici un răspuns selectat.

D13	**Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”**
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	**Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi”, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	

D15	**Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba română	Da

D16	**Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	**Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi” / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	28.00	0.00				28.00
Total	33.00	0.00				33.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	135.00	0.00	135.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	750.00	0.00	750.00
Total	885.00	0.00	885.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	885.00	0.00	885.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	1.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	6.00
Total	7.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	5	135

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	28	750
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		33	885

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	**Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:**		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	4.00	112
Profil umanist	Ştiinţe sociale	4.00	111
Profil real	Matematică–informatică	4.00	107
Profil real	Ştiinţe ale naturii	16.00	420

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi” este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Rromi	0	35	0	3.95
Alte Etnii	0	15	0	1.69
Română	0	835	0	94.35
Total	0	885	0	100

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	35.00

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	40	0	4.52
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	325	0	36.72
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	520	0	58.76
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	885	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi” şi /sau din programul „A doua şansă” există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	22	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	14	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	90	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	31	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	110	0	12.43
între 30 și 60 de minute	0	680	0	76.84
peste 60 de minute	0	95	0	10.73
Total	0	885	0	100
Timp mediu	0	46.1		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	790	89.27
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	95	10.73
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	0	0
Total	885	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Prezenţa mijloacelor de transport	nu există
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	19	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	8	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	18	0	18
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	33	0	33

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	120	0	120
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	120	0	120
Total	171	0	171

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	2	3.92

Număr cadre didactice cu gradul I	11	21.57
Număr cadre didactice cu gradul II	5	9.8
Număr cadre didactice cu definitivat	23	45.1
Număr cadre didactice fără definitivat	9	17.65
Număr personal didactic necalificat	1	1.96
Total	51	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	51	100
Numărul de cadre didactice calificate	50	98.04
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	2	3.92
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	12	23.53
Numărul de cadre didactice colaboratori	2	3.92

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	54.38
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	39.38
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	13.78
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	1.22

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire parţială
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parţială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parţială
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Chimie	Gradul I	38	Da
Director Adjunct	Matematică	Gradul I	29	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1200	23.53

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	15	0	15

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	135
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	750
Total	885
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	885
Total liceu	750
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	54823
numărul de absenţe nemotivate	5728
Total absenţe pe an	60551
Număr mediu absenţe pe copil	68.42

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	135	135	0	0	0	135
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	750	750	0	0	0	750
Total	885	885	0	0	0	885
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	885	885	0	0	0	885

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0	1	0	0	0
Total	0	1	0	0	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	0	5	130	0	135
Învăţământul liceal	0	0	11	153	586	0	750

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	30	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	185	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	197	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	197	197	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai școlii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	8-8,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	8-8,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	7-7,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	8-8,99

D75	În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a X-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toţi elevii

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	0	2	5	9	5	9	30
Matematică	3	6	7	8	5	1	30

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	4	10	32	111	39	196

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	30	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	30	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul şcolar precedent	185	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	185	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	197	0
Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	6	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	191	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
51 - 75%	51 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
31

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
8

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
6

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
40

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Digitalizarea comunicarii interinstitutionala a Responsabililor de arie curriculara/responsabili comisii metodice, profesori, elevi	1, 1	Realizarea unei mai bune organizari scolare. Transmiterea informatiilor intre elevi într-un mod facil. Obtinerea unei coeziuni de grup, intre profesori si elevi echipa manageriala, elevi-benefeciarul primar.	16.10.2023	21.06.2024

Responsabilităţi: Responsabilii de arie curriculara/responsabili comisii metodice si informaticianul scolii.

Indicatori realizare: Existenta corespondentei scrise, sub forma de email, intre Responsabilii de arie curriculara/responsabili comisii metodice si scoala.
Relationarea pozitiva intre scoala, colectivul profesoral si elevi-beneficiari primari.

Comentarii:

- **Concluzii:** A fost eficientizata comunicarea si rezolvarea problemelor.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Responsabilii de Arii Curriculare, dirigintiui si personalul didactic auxiliar si elevii au beneficiat de baza materiala IT pentru buna desfasurare a activitatii.

2	Imbunatatirea activitatii cadrelor didactice, prin participarea la cursuri de formare	4, 4	Acumunarea de noi cunostinte, de noi competente si de credite transferabile. Diseminarea competentelor la nivel de catedra sau arie curriculara. Aplicarea competentelor dobandite si a conostintelor acumulate in activitatea didactica cu elevii-beneficiari primari.	16.10.2023	21.06.2024
Responsabilităţi: Responsabil Comisia pentru dezvoltare profesionala si evolutie in cariera didactica. Responsabilii de Arie curriculara. Cadre didactice interesate.					
Indicatori realizare: Participarea cat mai numeroasa a profesorilor la cursurile de formare si perfectionare. Selectarea cursurilor utile profesorilor de diverse specialitati Acumularea unui numar de 90 CPT decatre cati mai multi profesori.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Concluzii: Se recomanda continuarea cursurilor de perfectionare si pentru anul scolar urmator.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Cadrele didactice au participat la cursuri de perfecioare la nivel de scoala, cit si la cursuri separate achizitionate de catre unitatea de invatamant, existand adeverinte de participare si certificate care sa ateste.					
3	Implementarea PDI-ului - 2021-2025 .STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ stabilirea standardelor specifice	6, 6	Cunoasterea obiectivelor generale si a tintelor strategice din PDI la nivelul tuturor comisiilor din colegiu. Stabilirea unei strategii unitare de îndeplinire a obiectivelor, cu respectarea termenelor. Corelarea standardelor specifice cu strategia din PDI.	16.10.2023	21.06.2024
Responsabilităţi: Directorul colegiului. Comisia CEAC. Responsabilii de Arie curriculara/ Comiisi metodice.					

Indicatori realizare: Diseminarea PDI-ului 2021-2025 la nivelul Ariilor si cunoasterea de catre toti profesorii, a viziunii si misiunii scolii, a obiectivelor generale si a tintelor strategice. Desfasurarea unor activitati in concordanta cu noul PDI.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Se recomanda continuarea activitatilor stabilite in PDI conform tintelor si obiectivelor stabilite in el.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** A fost comunicat PDI-ul catre toate cadrele didactice, catre personalul scolar si catre beneficiarii directi si indirecti ai sistemului de invatamant.					
4	Implicarea tuturor beneficiarilor de educatie in activitati extrascolare si extracurriculare.	2, 2	Încheierea unor protocoale de colaborare cu diverse institulii de interes. Posibilitatea cadrelor didactice de a-si proiecta / alege diverse activitati cu clasele de elevi. Relationarea pozitiva si eficienta elevi-profesori-parinti.	06.11.2023	30.05.2024
Responsabilităţi: Conducerea colegiului. Consilierul educativ. Profesorii de matematica si istorie. Dirigintii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Organizarea celor 2 simpozioane municipale, cu participarea online a unui nr mare de elevi si profesori din Bucuresti. Participarea tuturor elevilor si profesorilor la activitatile din Saptamana "Scoala Altfel", "Saptamana Verde". Organizarea Spectacolului emblematic "Plimbare pe Mapamond" la data stabilita.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Se recomanda continuarea proiectelor si in anul scolar urmator.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Au fost oferite diplome, premii si adrese de felicitare. Toate activitatile au fost cu impact la nivelul comunitatii.					
5	Mapamond 2024	5, 5	Dezvoltarea spiritului de echipa, descoperirea si promovarea unor talente, cresterea nivelului de popularitate a scolii, promovarea in exterior.	13.05.2024	21.06.2024

Responsabilităţi: Conducerea scolii Coordonatorul de activitati extrascolare Coordonatorul CEAC, Responsabilii de Arii curriculare , Diriginti.					
Indicatori realizare: Desfasurarea repetitiilor si a preselectiilor, incheierea parteneriatelor si a contractelor necesare, desfasurarea spectacolului.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Spectacolul a fost un succes si recomandam continuarea lui si in anul scolar urmator.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Au fost incheiate Contractele si Parteneriatele cu Palatul National al Copiilor si cu Circul Metropolitan Bucuresti. Au fost desfasurate repetitiile, a fost implicat CSE. Spectacolul s-a desfasurat conform planificarii.					
6	Organizarea si sustinerea simularilor examenelor nalionale, evaluarii unitare, la nivelul colegiului.	1, 1	Evaluarea cât mai obiectiva a elevilor-beneficiar primar. Adaptarea elevilor la conditiile de examen. Oblinerea unor rezultate notabile la examenele nationale si cresterea randamentului scolar.	05.02.2024	31.03.2024
Responsabilităţi: Conducerea liceului Responsabilii de arie curriculara/comisii metodic/ Dirigintii.					
Indicatori realizare: Sustinerea evaluarii unitare si a simularilor nationale. Elaborarea subiectelor pentru evaluarea unitara, in functie de profil si nivel. Corectarea incrucisata a lucrarilor, la nivel de comisie metodica.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** A fost stabilit nivelul real al elevilor, cu accent asupra celor care urmeaza sa participe la Examenele Nationale. Se recomada continuarea acestor evaluari si in anul scolar urmator.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Afost sustinuta Evaluarea uniara la nivel de profil si specializare. Toti elevii au participat la aceste Evaluari unitare, iar corectura s-a desfasurat in mod obiectiv incrucisat securizat si anonim.					

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Consilierea psihopedagogica a elevilor în diverse probleme de catre psihologul scolar.	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Identificarea de catre diriginti a elevilor cu anumite probleme,familiale sau de alta natura. Consilierea elevilor si a familiilor acestora (dupa caz) vde catre psihologul scolar. Obtinerea unor rezultate pozitive în urma consilieri.	16.10.2023	14.05.2024
Responsabilităţi: Profesorul psihopedagog al colegiului. Diriginlii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Rezolvarea problemelor elevilor prin consiliere. Intarirea legaturilor elevi-psiholog-parinti-profesori. Cresterea increderii elevilor in profesorii lor.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Elevii au primit cu deschidere aceasta consiliere si participa in mod voluntar si activ la sedintele de consiliere.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Elevii cu situatii dificile sau probleme de adaptare au fost directionati, prin profesorii diriginti, cu acordul parintilor, catre cabinetul consilierului scolar.					
2	Masurarea gradului de satisfactie al cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Stabilirea gradului de satisfactie pentru cadrele didactice, fata de baza materiala a scolii si organizarea interna.	15.01.2024	31.01.2024
Responsabilităţi: CEAC si conducerea Colegiului. Profesorul psiholog.					
Indicatori realizare: Procentele realizate pentru fiecare item in parte.					

Comentarii:					
• **Concluzii:** Cadrele didactice se declara multumite. Se recomanda aplicarea chestionarului si pentru anul scolar urmator.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Au fost aplicate chestionarele, au fost analizate raspunsurile si au fost prezentate concluziile in CP si CA.					
3	Masurarea gradului de satisfactie al elevilor fata de activitatea educationala din colegiu.	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea punctelor tari si slabe in ceea ce priveste procesul educational, prin prisma beneficiarilor directi. Stabilirea unui plan de inbunatatire pentru cresterea calitatii procesului instructiv-educativ.	15.01.2024	16.02.2024
Responsabilităţi: Profesorul psiholog; Diriginlii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor in anul scolarc 2023-2024. Centralizarea chestionarelor valide si interpretarea raspunsurilor. Elaborarea unui raport privind gradul de satisfactie al elevilor- beneficiarul primar fata de procesul educational din Colegiul National"Victor Babes".					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Elevii apreciaza activitatea din Colegiu si sustin eforturile depuse de catre Conducere si cadrele didactice.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Au fost aplicate chestionare elevilor, la orele de dirigentie. Acestea au fost prelucrate anonim.					

4	Masurarea gradului de satisfactie al parintilor fata de activitatea educationala din colegiu.	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea punctelor tari si slabe in ceea ce priveste procesul educational, prin prisma beneficiarilor indirecti. Stabilirea unui plan de inbunatatire pentru cresterea calitatii procesului instructiv-educativ.	16.10.2023	31.10.2023

Responsabilităţi: Responsabil CEAC si conducerea colegiului.
Profesorul psiholog. Dirigintii si parintii elevilor.

Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor la prima sedinta cu parintii din anul scolar 2023-2024.
Centralizarea chestionarelor valide si interpretarea raspunsurilor.
Elaborarea unui raport provind gradul de satisfactie al parintilor fata de procesul educational din Colegiul National "Victor Babes".

Comentarii:

- **Concluzii:** Parintii au apreciat activitatea din liceu si sustin eforturile depuse de conducere si de cadrele didactice.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Au fost aplicate chestionare parintilor, la sedintele cu parintii. Acestea au fost prelucrate anonim.

5	Revizuirea ofertei educaIionale.	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Revizuirea ofertei educationale în baza analizei de nevoi în rândul elevilor si achestionarel or aplicate parintilor si elevilor. Alegerea unor CDS-uri cat mai atractive si cat mai utile pentru elevi. Stabilirea unor programe de optional si a unor suporturi de curs în concordanta cu nevoile educabililor.	08.01.2024	20.05.2024

Responsabilităţi: Conducerea colegiului si comisia CEAC.
Responsabilii de arie curriculara.
Profesori de diferite specializari.

Indicatori realizare: Intocmirea listei cu CDS-urile din oferta colegiului.
Selectarea optionalelor care prezinta interes penru elevi si care pot fi predate cu profesioanlism de catre profseorii scolii.
Avizarea optionalelor de catre Inspectorii de special

Comentarii:

- **Concluzii:** Astfel in perioada 07.11 - 11.12.2023, s-au intrunit sedintele de Arie curriculara, in cadrul carora au fost propuse optionale, la nivelul claselor, pentru anul scolar 2024-2025 au fost solicitate aprecieri si propuneri privind Oferta Educationala a Colegiului National”Victor Babes” si din partea parintilor,elevilor.

- **Realizat în proporţie de** 100 %

- **Lecţii învăţate:** In baza OME nr. 3238/05.02.2021, dezvoltarea CDS,intrunirea sedintelor de Arie curriculara/ Comisii metodice pentru a se face propunerea privind CDS-ul pentru anul scolar 2024–2025, tinand cont de Proiectul Planului de Scolarizare , precum si a Planurilor cadru de invatamant in vigoare: OAP nr. 4828/2018 GIMNAZIU, OMECI nr. 3410/2009 – LICEU.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi

STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Digitalizarea comunicarii interinstitutionala a Responsabililor de arie curriculara/responsabili comisii metodice, profesori, elevi	1, 1	Realizarea unei mai bune organizari scolare. Transmiterea informatiilor intre elevi într-un mod facil. Obtinerea unei coeziuni de grup, intre profesori si elevi echipa manageriala, elevi-benefeciarul primar.	16.10.2024	20.06.2025
Responsabilităţi: Responsabilii de arie curriculara/responsabili comisii metodice si informaticianul scolii.					
Indicatori realizare: Existenta corespondentei scrise, sub forma de email, intre Responsabilii de arie curriculara/responsabili comisii metodice si scoala. Relationarea pozitiva intre scoala, colectivul profesoral si elevi-beneficiari primari.					
Detalii: Digitalizarea comunicarii interinstitutionala a Responsabililor de arie curriculara/responsabili comisii metodice, profesori, elevi.					

2	Imbunatatirea activitatii cadrelor didactice, prin participarea la cursuri de formare	1, 1	Acumunarea de noi cunostinte, de noi competente si de credite transferabile. Diseminarea competentelor la nivel de catedra sau arie curriculara. Aplicarea competentelor dobandite si a conostintelor acumulate in activitatea didactica cu elevii-beneficiari primari.	15.10.2024	20.06.2025
Responsabilităţi: Responsabil Comisia pentru dezvoltare profesionala si evolutie in cariera didactica. Responsabilii de Arie curriculara. Cadre didactice interesate.					
Indicatori realizare: Indicatori realizare: Participarea cat mai numeroasa a profesorilor la cursurile de formare si perfectionare. Selectarea cursurilor utile profesorilor de diverse specialitati Acumularea unui numar de 90 CPT decatre cati mai multi profesori.					
Detalii: Imbunatatirea activitatii cadrelor didactice, prin participarea la cursuri de formare					
3	Implementarea PDI-ului - 2021-2025 .STRATEGIA DE DEZVOLTARE standardelor specifice	6, 6	Cunoasterea obiectivelor generale si a tintelor strategice din PDI la nivelul tuturor comisiilor din colegiu. Stabilirea unei strategii unitare de îndeplinire a obiectivelor, cu respectarea termenelor. Corelarea standardelor specifice cu strategia din PDI.	15.10.2024	20.06.2025
Responsabilităţi: Directorul colegiului. Comisia CEAC. Responsabilii de Arie curriculara/ Comiisi metodice.					
Indicatori realizare: Diseminarea PDI-ului 2021-2025 la nivelul Ariilor si cunoasterea de catre toti profesorii, a viziunii si misiunii scolii, a obiectivelor generale si a tintelor strategice. Desfasurarea unor activitati in concordanta cu noul PDI.					
Detalii: Implementarea PDI-ului - 2021-2025. STRATEGIA DEDEZVOLTARE INSTITUTIONALA, stabilirea standardelor specifice.					

4	Implicarea tuturor beneficiarilor de educatie in activitati extrascolare si extracurriculare.	6, 2	Încheierea unor protocoale de colaborare cu diverse institulii de interes. Posibilitatea cadrelor didactice de a-si proiecta / alege diverse activitati cu clasele de elevi. Relationarea pozitiva si eficienta elevi profesori-parinti. Activitati de proiect. Interventii/Activitati la nivel extrascolar si extracurricular.	04.11.2024	20.06.2025
Responsabilităţi: Conducerea colegiului. Consilierul educativ. Profesorii de matematica si istorie. Dirigintii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Organizarea celor 2 simpozioane municipale, cu participarea a unui nr. mare de elevi si profesori din Bucuresti. Participarea tuturor elevilor si profesorilor la activitatile din Saptamana "Scoala Altfel", "Saptamana Verde". Organizarea Spectacolului emblematic "Plimbare pe Mapamond" la data stabilita.					
Detalii: Implicarea tuturor beneficiarilor de educatie in activitati extrascolare si extracurriculare.					
5	Organizarea si sustinerea simularilor examenelor nalionale, evaluarii unitare, la nivelul colegiului.	6, 1	Evaluarea cât mai obiectiva a elevilor, beneficiar primar. Adaptarea elevilor la conditiile de examen. Oblinerea unor rezultate notabile la examenele nationale si cresterea randamentului scolar.	06.01.2025	23.05.2025
Responsabilităţi: Conducerea liceului Responsabilii de arie curriculara/comisii metodic/ Dirigintii.					
Indicatori realizare: Sustinerea evaluarii unitare si a simularilor nationale. Elaborarea subiectelor pentru evaluarea unitara, in functie de profil si nivel. Corectarea incrucisata a lucrarilor, la nivel de comisie metodica.					
Detalii: Organizarea si sustinerea simularilor examenelor nalionale, evaluarii unitare, la nivelul colegiului.					

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Consilierea psihopedagogica a elevilor în diverse probleme de catre psihologul scolar.	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Identificarea de catre diriginti a elevilor cu anumite probleme,familiale sau de alta natura. Consilierea elevilor si a familiilor acestora (dupa caz) de catre psihologul scolar. Obtinerea unor rezultate pozitive în urma consilieri.	15.10.2024	13.06.2025
Responsabilităţi: Profesorul psihopedagog al colegiului. DiriginIii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Rezolvarea problemelor elevilor prin consiliere. Intarirea legaturilor elevi-psiholog-parinti-profesori. Cresterea increderii elevilor in profesorii lor.					
Aspecte reţinute: Prevenirea unor aspecte antisociale. Maximizarea integrarii tuturor participantilor Maximizarea rezultatelor scolare					
2	Masurarea gradului de satisfactie al cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Stabilirea gradului de satisfactie pentru cadrele didactice, fata de baza materiala a scolii si organizarea interna.	13.01.2025	31.01.2025
Responsabilităţi: CEAC si conducerea Colegiului. Profesorul psiholog.					
Indicatori realizare: Procentele realizate pentru fiecare item in parte.					
Aspecte reţinute: Chestionarele vor fi anonime.					

3	Masurarea gradului de satisfactie al elevilor fata de activitatea educationala din colegiu.	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea punctelor tari si slabe in ceea ce priveste procesul educational, prin prisma beneficiarilordirecti. Stabilirea unui plan de inbunatatire pentru cresterea calitatii procesului instructiveducativ.	13.01.2025	14.02.2025
Responsabilităţi: Profesorul psiholog; DiriginIii claselor de elevi.					
Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor in anul scolarc 2023-2024. Centralizarea chestionarelor valide si interpretarea raspunsurilor. Elaborarea unui raport privind gradul de satisfactie al elevilor- beneficiarul primar fata de procesul educational din Colegiul National"Victor Babes".					
Aspecte reţinute: Chestionarele vor fi anonime.					
4	Masurarea gradului de satisfactie al parintilor fata de activitatea educationala din colegiu.	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea punctelor tari si slabe in ceea ce priveste procesul educational, prin prisma beneficiarilor indirecti. Stabilirea unui plan de inbunatatire pentru cresterea calitatii procesului instructiveducativ.	15.10.2024	31.10.2024
Responsabilităţi: Responsabil CEAC si conducerea colegiului. Profesorul psiholog. Dirigintii si parintii elevilor.					
Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor la prima sedinta cu parintii din anul scolar 2024-2025. Centralizarea chestionarelor valide si interpretarea raspunsurilor. Elaborarea unui raport provind gradul de satisfactie al parintilor fata de procesul educational din Colegiul National "Victor Babes".					

Aspecte reţinute: Chestionarele vor fi anonime.					
5	Revizuirea ofertei educaIionale.	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Revizuirea ofertei educationale în baza analizei de nevoi în rândul elevilor si a chestionarelor aplicate parintilor si elevilor. Alegerea unor CDS-uri cat mai atractive si cat mai utile pentru elevi. Stabilirea unor programe de optional si a unor suporturi de curs în concordanta cu nevoile educabililor.	06.01.2025	20.06.2025
Responsabilităţi: Conducerea colegiului si comisia CEAC. Responsabilii de arie curriculara. Profesori de diferite specializari.					
Indicatori realizare: Intocmirea listei cu CDS-urile din oferta colegiului. Selectarea optionalelor care prezinta interes penru elevi si care pot fi predate cu profesioanlism de catre profseorii scolii. Avizarea optionalelor de catre Inspectorii de special					
Aspecte reţinute: Propunerile parintilor.					

Director,

Responsabil CEAC,